

## PRACTICAS EN EMPRESAS

### 13

#### FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO:

##### *Qué es el módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo*

Consiste en un plan formativo definido por el conjunto de capacidades terminales, resultados de aprendizaje, criterios de evaluación y actividades formativas a desarrollar en empresas o instituciones en un ámbito productivo real, donde el alumnado podrá observar y desempeñar las funciones relacionadas con los distintos puestos de trabajo de su profesión.

El módulo profesional de **Formación en Centros de Trabajo** (FCT) del alumnado de Formación Profesional de Castilla y León se lleva a cabo en el curso académico 2009/2010 con unos criterios comunes de organización y funcionamiento expresados en la Orden EDU/2000/2009, de 19 de octubre.

Durante el desarrollo del módulo profesional de formación en centros de trabajo, la relación del alumnado y el centro de trabajo como consecuencia de esa actividad, no tendrá naturaleza jurídica laboral ni funcionarial. El alumnado no percibirá retribución alguna por su actividad formativa ni por los resultados que puedan derivarse de ella.

##### *Acceso al módulo de formación en centros de trabajo.*

1. Para la realización del módulo de formación en centros de trabajo, el alumnado deberá estar matriculado en un centro educativo autorizado para impartir las enseñanzas correspondientes al ciclo formativo de formación profesional inicial.

2. La incorporación del alumnado al módulo de formación en centros de trabajo tendrá lugar siempre que haya alcanzado un determinado nivel de competencias profesionales en los demás módulos profesionales, a excepción del módulo profesional de Proyecto.

3. Con carácter excepcional, podrá acceder al módulo de formación en centros de trabajo el alumnado que tenga un solo módulo profesional pendiente de superación, a excepción del módulo profesional de proyecto correspondiente a los ciclos formativos de grado superior, y siempre que no esté asociado a unidades de competencia del Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales. El equipo educativo podrá adoptar esta decisión en la sesión de evaluación en la que se decida el acceso al módulo de formación en centros de trabajo valorando individualmente para cada alumno, el grado de adquisición de la competencia general del título, los objetivos generales del ciclo formativo y el aprovechamiento que pueda hacer del módulo de formación en centros de trabajo. La propuesta incluirá un plan personalizado de actividades de recuperación del módulo pendiente. Todo ello deberá quedar reflejado en el correspondiente informe de evaluación individualizado que deberá adjuntarse al acta de evaluación y al expediente del alumno.

4. La dirección general competente en materia de formación profesional podrá establecer períodos extraordinarios de matrícula del módulo de formación en centros de trabajo para el alumnado procedente de las pruebas para la obtención de los títulos de técnico y técnico superior, de la oferta parcial de ciclos formativos o cuando concurra cualquier otra circunstancia que lo justifique.

### ***Realización del módulo de formación en centros de trabajo en otros países.***

1. Se podrá realizar el módulo de formación en centros de trabajo en empresas e instituciones extranjeras, de forma parcial o total, a través de programas europeos reconocidos oficialmente o mediante convenios o acuerdos de colaboración con empresas o instituciones ubicadas en otros países.

2. En estos casos, será necesaria la autorización de la dirección general competente en materia de formación profesional, previa solicitud motivada presentada por la dirección del centro educativo en la dirección provincial de educación correspondiente, salvo que el alumnado sea beneficiario de becas o programas promovidos por la propia Consejería de Educación.

### ***Exención del módulo de formación en centros de trabajo.***

1. Podrá determinarse la exención total o parcial del módulo profesional de formación en centros de trabajo por su correspondencia con la experiencia laboral, siempre que se acredite una experiencia correspondiente al trabajo a tiempo completo de un año, relacionada con los estudios profesionales respectivos. Dicha experiencia se acreditará:

1.1. En el caso de trabajadores por cuenta ajena, mediante:

– 1.1.1. Certificación de la empresa donde haya adquirido la experiencia laboral, según lo establecido en el artículo 49.2 del Real Decreto 1538/2006, de 15 de diciembre.

– 1.1.2. Certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social o de la mutualidad laboral a la que estuviera afiliado el alumno, donde conste la empresa, la categoría laboral y el período de contratación.

1.2. En el caso de trabajadores por cuenta propia, mediante:

– 1.2.1. Certificado de alta en el censo de obligados tributarios con una antigüedad mínima de un año o cualquier medio de prueba admitido en derecho.

– 1.2.2. Declaración del interesado de las actividades más representativas.

– 1.2.3. Certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social donde conste el período de cotización en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos.

2. El procedimiento para la exención del módulo de formación en centros de trabajo por su correspondencia con la experiencia laboral será el siguiente:

2.1. El alumnado podrá solicitar la exención, siempre que esté matriculado del módulo de formación en centros de trabajo en un centro educativo autorizado para impartir las enseñanzas para las que solicita la exención, desde el momento de formalizar la matrícula hasta un mes antes del inicio de este módulo.

En los ciclos formativos de grado medio y superior cuya duración sea de 1.400 o 1.700 horas, si el alumno está interesado en solicitar la exención del módulo de formación en centros

de trabajo, se matriculará de todos los módulos profesionales del ciclo formativo en el primer curso académico.

2.2. La solicitud se realizará mediante escrito del interesado dirigido al director del centro educativo donde se encuentre matriculado, formalizado en el modelo de instancia establecido en el Anexo III, aportando la certificación a la que se refiere el apartado 1 de este artículo.

2.3. El profesorado tutor del módulo de formación en centros de trabajo revisará la documentación aportada por el alumnado y solicitará, si procede, la documentación que estime necesaria para su valoración.

2.4. A la vista de la documentación presentada, el equipo docente resolverá en la evaluación correspondiente sobre la exención parcial o total del módulo de formación en centros de trabajo.

En la sesión de evaluación se emitirá un informe individual en el que se refleje la decisión tomada. En el caso de exención parcial, el informe reflejará las capacidades terminales o resultados de aprendizaje y los criterios de evaluación superados, así como el número de horas de las que queda exento. El informe individual se trasladará al director del centro, quien reconocerá dicha exención y se lo comunicará al interesado.

2.5. La exención total o parcial del módulo de formación en centros de trabajo quedará registrada en el expediente académico del alumno, en las actas de evaluación y en la certificación académica, con la abreviatura «EX» o «EXp», según proceda.

### ***Funciones del profesorado de la especialidad de Formación u Orientación Laboral y del Departamento de Orientación.***

Para la gestión administrativa del módulo de formación en centros de trabajo (FCT), los departamentos, centros y personal que intervienen desarrollarán una serie de funciones. Al profesorado de FOL y al Departamento de Orientación competen las siguientes funciones:

- Auxiliar al profesorado tutor en la información del alumnado, previamente al comienzo del módulo de FCT, sobre los aspectos generales del módulo y de todo lo relacionado con las condiciones concretas y las características de su realización convenidas con el centro de trabajo y durante la jornada quincenal en que el alumnado acude al centro educativo.
- Orientar y asesorar al alumnado sobre sus posibilidades académicas y profesionales.
- Poner en marcha, en colaboración con el profesorado responsable de las tutorías del módulo de FCT y jefatura de estudios, un sistema de seguimiento y mejora de la inserción profesional del alumnado del centro educativo, a través de la creación de una bolsa de empleo.

### ***Normativa***

**ORDEN EDU/2000/2009**, de 19 de octubre, por la que se establecen criterios comunes de organización y funcionamiento de los módulos profesionales de proyecto y de **formación en centros de trabajo** de los ciclos formativos de formación profesional, en

la Comunidad de Castilla y León, para el curso académico 2009/2010. (BOCYL de 23 octubre 2009)



oooooooo0ooooooooo